

# Karriere@Karle



Sie sind gerade fertig mit der Ausbildung oder dem Studium im Bereich IT und wollen jetzt einen soliden ersten Schritt in die Berufswelt machen? Dabei mögen Sie kurze Entscheidungswege, direktes Feedback und schätzen die Besonderheiten von Familienunternehmen? Gleichzeitig lieben Sie die IT und haben Lust diese aktiv in einem dynamischen Umfeld mitzugestalten? Dann sind Sie bei uns richtig!

Die Karle Recycling GmbH ist ein erfolgreiches Familienunternehmen in der Entsorgungs- und Recyclingbranche im Großraum Stuttgart und Teil der Karle-Gruppe. Mit unserem Know-how und modernster Technik setzen wir seit Langem Maßstäbe in der Komplettentsorgung und Wiederverwertung. Und da wir nicht nur von Umweltschutz reden, sondern aktiv durch unseren Arbeitsalltag Umweltschutz betreiben, treffen wir bereits seit 1948 den Nerv der Zeit.

Wir suchen heute für unsere neu geschaffene Stelle zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine pfiffige Absolventin oder einen pfiffigen Absolventen, die oder der leidenschaftlich gerne im Bereich IT tätig ist.

## IT-Koordinator und Systemadministrator (m/w/d)

**KENNTNISSE** - Sie bringen mit:

- Verständnis für Serverarchitektur und Ihre Erfahrungen im Datenbankbereich
- Erfahrung im Umgang mit Hard- und Software-Produkten
- Bereitschaft, Ihre Kolleginnen und Kollegen bei IT-Themen im operativen Tagesgeschäft zu unterstützen
- Kenntnisse im Bereich CMS für Internet- / Intranet-Auftritte
- Know-how im Umgang mit Office-Anwendungen sowie die Fähigkeit, sich in ein branchenspezifisches ERP-System einzuarbeiten
- Technisches Verständnis auch für IT-nahe Techniken, wie Kamerasysteme und TK-Anlagen
- Kompetenz, den externen IT-Dienstleister zu steuern und IT-Projekte gemeinsam umzusetzen



**Karle Recycling GmbH**

Friedrich-Scholer-Str. 5 • 70469 Stuttgart • Telefon 0711 25 94 67-0

[karriere@karlerecycling.de](mailto:karriere@karlerecycling.de) • [www.karlerecycling.de](http://www.karlerecycling.de)



---

## **ZUKUNFTSORIENTIERUNG**

Sie gehen begeistert und mit offenen Armen an neue Themen heran und haben Lust darauf, unsere begonnene Digitalisierung fortzusetzen und neue Ideen in die Organisation einzuführen. Sie bringen die Lust mit, Prozesse und Strukturen zu überdenken und zu optimieren.

## **VERTRAUEN**

Sie kennen die Verantwortung, die Sie als Administrator tragen und werden mit dem Ihnen entgegengebrachten Vertrauen entsprechend umgehen.

## **ZUSAMMENARBEIT, KONTAKT- UND KOMMUNIKATIONSFÄHIGKEIT**

Sie bringen die Bereitschaft mit, mit Ihren Kollegen sachlich und wirksam zusammenzuarbeiten und besitzen die Fähigkeit, zu Kunden und Kollegen einen „guten Draht“ aufzubauen.

Sie berichten als IT-Koordinator und Systemadministrator direkt an die Geschäftsleitung, erstellen Entscheidungsvorlagen und wissen, dass Sie für gewisse IT-Aufgaben auch mal dann ran müssen, wenn die Kolleginnen und Kollegen nicht an ihren Rechnern sind.

Damit haben wir Sie ziemlich gut beschrieben? Dann schreiben Sie uns, was WIR tun müssen, damit Sie für uns tätig werden. In dem Fall würden wir Sie unheimlich gerne kennenlernen.

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung unter Angabe Ihrer Gehaltsvorstellung und Ihres frühesten Eintrittstermins via E-Mail an [karriere@karlerecycling.de](mailto:karriere@karlerecycling.de) oder an unsere Geschäftsadresse.