



Kaufmännische:r Mitarbeiter:in

Seit 75 Jahren ist die Karle Recycling GmbH in der Entsorgungs- und Recyclingbranche erfolgreich. Unser Recyclingzentrum in Stuttgart-Feuerbach gehört zu den modernsten in Europa. Für die Erweiterung unseres Teams suchen wir ab sofort einen kaufmännischen Mitarbeiter im Bereich Abrechnung und Faktura.

DAS BIETEN WIR DIR:

- Sicherer Arbeitsplatz in einem mittelständischen Familienunternehmen
- Leistungsgerechte Vergütung
- Wahlfreiheit bei Urlaubstagen
- Flache Hierarchien und eine offene Unternehmenskultur
- Benefits zur Mobilität, wie Zuschuss zum Jobticket oder JobRad-Leasing
- Gesundheitsprämie
- Gute Verkehrsanbindung
- Kostenlose Parkplätze
- Mitarbeiterrabatte
- Mitarbeiter Laptop
- Firmenevents

DAS IST ZU TUN:

- Erstellung von Rechnungen und Gutschriften für unsere vielfältigen Kunden (B2B) in der Unternehmensgruppe
- Prüfung und Erfassung der Rechnungen und Gutschriften unserer Lieferanten und Partner
- Schnittstellenfunktion und damit enge Abstimmung mit den Abteilungen Vertrieb, Stoffstrom, Betrieb und Disposition
- Nutzung unserer digitalen Werkzeuge wie Office365, ELO, RECY und 3CX

DAS WÜNSCHEN WIR UNS VON DIR:

- Abgeschlossene kaufmännische Berufsausbildung
- Berufserfahrung in der Erstellung von Rechnungen und Gutschriften
- Bereitschaft Probleme anzupacken und pragmatische Lösungen zu finden
- Sehr gute Kenntnisse im Umgang mit ERP-Systemen (idealerweise RECY), Microsoft Office 365 und ELO
- Offenheit und Neugierde, sich tiefgreifend in unseren kaufmännischen Hauptprozess einzuarbeiten und die Vielseitigkeit eines Recyclingbetriebs kennenzulernen

Wenn wir dein Interesse geweckt haben und Du unser Team tatkräftig unterstützen möchtest, dann sende uns deine aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen unter Angabe deiner Gehaltsvorstellung und deines frühesten Eintrittstermins per E-Mail an karriere@karlerecycling.de.

Wir freuen uns auf deine Bewerbung.



Besuche uns auf
[Instagram](#) und [Facebook](#)
([karlerecycling](#))